

Processbeskrivning

Studiehjälp

- Skolan rapporterar elevens studier. Gäller skolor i Sverige. Rapporteringen görs per läsår.
- Ärende för studiebidrag läggs upp. Visas genom att värden finns i tabellen "Studiehjälp".
- Ärende studiebidrag prövas maskinellt. När i tiden prövningen görs beror på när eleven fyller 16 år.
- Om studiebidrag beviljas visas uppgifter i tabellen "Beviljad studiehjälp" och en utbetalningsplan skapas. Utbetalningsplanen visas i tabellen "Utbetalningsplan".
- Elev/förälder kan söka inackorderingstillägg, extra tillägg eller studiehjälp för studier utomlands.
- Ansökan ankomstregistreras och grundregistreras. Status på ärendet sätts till Initierat och värden finns i tabellen "Studiehjälp". Har grundregistrering kunnat göras finns även värden i "Sökta tider"
- Saknas något i ansökan skickas en komplettering ut till kunden.
- Om inget saknas i ansökan alt att komplettering kommit in så fattas beslut(Bifall/Avslag/Avslut)
- Om ansökan beviljas visas uppgifter i tabellen "Beviljad studiehjälp" och en utbetalningsplan skapas. Utbetalningsplanen visas i tabellen "Utbetalningsplan".
- Om ansökan inte beviljas saknas uppgifter om beviljat stöd och utbetalningsplan.
- Skolan kan rapportera ändring av elevens studier eller uppgifter kan komma från kunden själv som gör att tidigare beslut om studiehjälp (studiebidrag, inackorderingstillägg, extra tillägg) ändras. När CSN prövar om en ev. ändring påverkar beslutet om studiehjälp, visas det genom att status på ärendet är "initierat" i kombination med att det finns uppgifter i tabellen "Beviljad studiehjälp".